

Rapport d'avancement

Nom :

Prénom :

0

Date :

Échéance *(Exemple CSI 1^{ère} année)* :

**Cochez si hors campagne
annuelle pour réinscription** ☐

Comment utiliser ce rapport d'avancement

Ce rapport permet aux membres des comités de suivi individuels des doctorants et des doctorantes de suivre, d'une année sur l'autre, la progression de leurs travaux et réalisations.

C'est aussi un outil permettant aux doctorants et aux doctorantes de faire le point, non seulement sur leurs travaux, mais aussi sur leurs compétences et les conditions de leur formation doctorale en amont des réunions de leurs comités de suivi.

Les doctorants et les doctorantes sont invités à compléter le rapport, et en particulier, l'autoévaluation des compétences, au fil du temps, dès qu'ils ont une action ou réalisation notable à y faire figurer ou qu'ils ont suivi une formation.

En amont d'une réunion du comité de suivi, ils et elles rédigent également une synthèse de leurs travaux et transmettent le rapport mis à jour aux membres du comité de suivi individuel, sur l'outil Amethis, dans un délai précisé par l'école doctorale.

N.B. : Pour les personnes inscrites à l'ED SIS après le 1^{er} mars 2024, le rendez-vous de CSI demeure obligatoire. Toutefois, afin de tenir compte des délais pour la nomination des membres de leur CSI la date limite pour la tenue de la réunion est repoussée au 31 juillet 2024. Si vous êtes concerné.e la rencontre avec votre CSI consistera au minimum à la présentation de votre projet (la rédaction du rapport d'avancement est optionnelle). Le présent document reste à compléter et à transmettre aux membres de votre CSI.

1

Ceux-ci pourront alors compléter leurs conclusions, avis et recommandations dans le document compte rendu type du CSI, puis :

- le transmettre au format PDF, daté et signé sur l'application Amethis,
- <https://amethis.doctorat-bretagne Loire.fr/amethis-client>

Sommaire

Fiche signalétique.....	2
Rapport d'avancement.....	3
L'autoévaluation des compétences	5
Liste des réalisations.....	9

Fiche signalétique / Data sheet

NOM et Prénom :	
Titre de la thèse :	
Date de 1^{ère} inscription en doctorat :	
Nature du financement :	
Durée (en mois) du financement :	
Thèse préparée à temps partiel ? (% de temps consacré à la thèse) :	
Unité de recherche d'accueil :	
NOM-Prénom-mail du directeur ou de la directrice de thèse :	
NOM-Prénom-mail du codirecteur ou de la co-directrice de thèse, des co-encadrants ou des co-encadrantes :	
Précisions particulières (FTLV, situation de handicap, sportif de haut niveau, ...) :	

2

Mon projet doctoral est confidentiel, je demande à chacun des membres du CSI de bien vouloir compléter et signer le document d'engagement de confidentialité./

As my doctoral project is confidential, I ask each member of the CSI to complete and sign the confidentiality agreement.

☐ OUI

☐ NON

Engagement de confidentialité pour un membre de comité de suivi individuel d'un doctorant ou d'une doctorante

A remplir lorsque les travaux présentent un caractère de confidentialité avéré et à retourner, daté et signé, au directeur ou à la directrice de thèse.

Par la présente,

Je soussigné **Civilité Prénom NOM** Titre/position : **Titre du membre du comité**

Coordonnées : **Adresse professionnelle**

Reconnais au titre de membre du comité de suivi individuel de **Civilité Prénom NOM du/de la Doctorant.e**

Placé sous la responsabilité scientifique de **Civilité Prénom NOM Directeur.trice de thèse**

Du laboratoire : **Intitulé et adresse du laboratoire**

Avoir reçu communication d'informations confidentielles écrites et/ou orales relatives à ses travaux dont le sujet est : «**Titre de la thèse**».

Et m'engage à :

- Ne pas utiliser ces informations, même à des fins de recherche scientifique ;
- Ne pas les livrer à des tiers, même à des fins de recherche, de quelque manière que ce soit ;
- Ne pas divulguer ces informations par quelque moyen que ce soit et, en particulier, à ne pas effectuer de publications ou de communications orales afférentes à ces informations ;
- Ne pas déposer de titres de propriété industrielle sur les informations susvisées ;

Les engagements précisés ci-dessus resteront en vigueur jusqu'à la fin de la période de confidentialité.

Il est bien entendu que les obligations ci-dessus ne concernent pas les informations dont je pourrai établir :

- qu'elles sont tombées dans le domaine public ou m'ont été révélées par un tiers, sans qu'il y ait eu infraction au présent accord ;

ou

- qu'elles étaient en ma possession avant leur communication.

Fait à **lieu, le JJ/MM/AAA**

« Lu et approuvé »

Signature

Rapport d'avancement / progress report

Présenter succinctement vos travaux (max 10 pages)

Briefly describe your work (max 10 pages)

4

L'autoévaluation des compétences / Self-evaluation of skills

Pour mémoire, le référentiel des compétences attendues des titulaires du diplôme de doctorat est défini par [l'arrêté du 22 février 2019](#). Il est composé de **6 blocs de compétences**. Les doctorantes et les doctorants sont invités à noter, au fil de l'année (avec une indication de date), les formations suivies, leurs réalisations, leurs publications et communications, et plus généralement tout ce qui atteste les compétences citées ci-dessous. À la différence du portfolio aucune illustration n'est demandée.

5

Une formation doctorale complète et équilibrée doit permettre de lister des activités, formations ou réalisations dans chacun des 6 blocs (mais pas nécessairement dans chaque ligne d'un bloc).

Bloc 1 Conception et élaboration d'une démarche de recherche et développement, d'études et prospective / Block 1 Design and elaboration of a research and development, studies and prospective approach

<i>disposer d'une expertise scientifique tant générale que spécifique d'un domaine de recherche et de travail déterminé ;</i>	<i>Par exemple : Juin 2022, réalisation de telle expérience, nécessitant la maîtrise de tel ou tel concept, technique .</i>
<i>faire le point sur l'état et les limites des savoirs au sein d'un secteur d'activité déterminé, aux échelles locale, nationale et internationale ;</i>	<i>Par exemple : mai 2022, rédaction du chapitre de revue de bibliographie portant sur tel sujet</i>
<i>identifier et résoudre des problèmes complexes et nouveaux impliquant une pluralité de domaines, en mobilisant les connaissances et les savoir-faire les plus avancés ;</i>	
<i>identifier les possibilités de ruptures conceptuelles et concevoir des axes d'innovation pour un secteur professionnel ;</i>	
<i>apporter des contributions novatrices dans le cadre d'échanges de haut niveau, et dans des contextes internationaux ;</i>	<i>Par exemple : à telle date, communication des premiers résultats lors d'une réunion de travail international, d'un colloque, d'une conférence</i>
<i>s'adapter en permanence aux nécessités de recherche et d'innovation au sein d'un secteur professionnel.</i>	<i>Par exemple : formation aux enjeux du développement durable et soutenable</i>

6

Bloc 2 Mise en œuvre d'une démarche de recherche et développement, d'études et prospective / Block 2 Implementation of a research and development, study and forecasting approach

<i>mettre en œuvre les méthodes et les outils de la recherche en lien avec l'innovation</i>	
<i>mettre en œuvre les principes, outils et démarches d'évaluation des coûts et de financement d'une démarche d'innovation ou de R&D</i>	
<i>garantir la validité des travaux ainsi que leur déontologie et leur confidentialité en mettant en œuvre les dispositifs de contrôle adaptés</i>	
<i>gérer les contraintes temporelles des activités d'études, d'innovation ou de R&D</i>	
<i>mettre en œuvre les facteurs d'engagement, de gestion des risques et d'autonomie nécessaire à la finalisation d'un projet R&D, d'études ou d'innovation</i>	

Bloc 3 Valorisation et transfert des résultats d'une démarche R&D, d'études et prospective / Block 3 Valorization and transfer of R&D results, studies and forecasts

<i>mettre en œuvre les problématiques de transfert à des fins d'exploitation et valorisation des résultats ou des produits dans des secteurs économiques ou sociaux</i>	
<i>respecter les règles de propriété intellectuelle ou industrielle liées à un secteur</i>	
<i>respecter les principes de déontologie et d'éthique en relation avec l'intégrité des travaux et les impacts potentiels</i>	<i>Par exemple : formation à l'éthique de la recherche et à l'intégrité scientifique</i>
<i>mettre en œuvre l'ensemble des dispositifs de publication à l'échelle internationale permettant de valoriser les savoirs et connaissances nouvelles</i>	<i>Par exemple : référence d'une publication</i>
<i>mobiliser les techniques de communication de données en « open data » pour valoriser des démarches et résultats.</i>	<i>Par exemple : formation aux données ouvertes FAIR</i>

Bloc 4 Veille scientifique et technologique à l'échelle internationale / Block 4 International science and technology watch

7

<i>acquérir, synthétiser et analyser les données et informations scientifiques et technologiques d'avant-garde à l'échelle internationale</i>	<i>Par exemple : rédaction d'un chapitre de synthèse bibliographique</i>
<i>disposer d'une compréhension, d'un recul et d'un regard critique sur l'ensemble des informations de pointe disponibles</i>	
<i>dépasser les frontières des données et du savoir disponibles par croisement avec différents champs de la connaissance ou autres secteurs professionnels</i>	
<i>développer des réseaux de coopération scientifiques et professionnels à l'échelle internationale</i>	<i>Par exemple : coopération avec et/ou mobilité dans un laboratoire étranger</i>
<i>disposer de la curiosité, de l'adaptabilité et de l'ouverture nécessaire pour se former et entretenir une culture générale et internationale de haut niveau</i>	

Bloc 5 Formation et diffusion de la culture scientifique et technique / Block 5 Training and dissemination of scientific and technical culture

<i>rendre compte et communiquer en plusieurs langues des travaux à caractère scientifique et technologique en direction de publics ou publications différents, à l'écrit comme à l'oral</i>	<i>Par exemple : référence d'une publication déjà publiées ou soumise ou d'une communication en anglais,</i>
<i>enseigner et former des publics diversifiés à des concepts, outils et méthodes avancés</i>	<i>Par exemple : expérience d'enseignement</i>
<i>s'adapter à un public varié pour communiquer et promouvoir des concepts et démarches d'avant-garde</i>	<i>Par exemple : action de médiation scientifique, science en fête, MT180...</i>

Bloc 6 Encadrement d'équipes dédiées à des activités de recherche et développement, d'études et prospective / Block 6 Management of teams dedicated to research and development, studies and forecasting activities

8

<i>animer et coordonner une équipe dans le cadre de tâches complexes ou interdisciplinaires</i>	<i>Par exemple : travail en équipe autour d'une expérience complexe,</i>
<i>repérer les compétences manquantes au sein d'une équipe et participer au recrutement ou à la sollicitation de prestataires</i>	
<i>construire les démarches nécessaires pour impulser l'esprit d'entrepreneuriat au sein d'une équipe</i>	
<i>identifier les ressources clés pour une équipe et préparer les évolutions en termes de formation et de développement personnel</i>	<i>Par exemple : encadrement d'un projet d'étudiant en laboratoire, ou d'un stagiaire</i>
<i>évaluer le travail des personnes et de l'équipe vis à vis des projets et objectifs</i>	<i>Par exemple : relecture de rapport d'étudiant encadré</i>

Liste des réalisations / List of achievements

Listes des réalisations liées à vos travaux de recherche (présentation orale ou écrite en congrès international ou national, présentation en séminaire, rédaction de revue, d'article, de chapitre...)

Lists of achievements related to your research work (oral or written presentations at international or national conferences, seminar presentations, journal articles, chapters, etc.).